

税(市民税関係)諸証明交付・閲覧申請書

(郵送請求用)

幸手市長

令和 年 月 日

申請者	氏名	フリガナ -----
	住所	
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
証明を受ける者との関係		☐ 本人 ☐ 同居の親族 ☐ 別居の親族 ☐ 車検代行者 ☐ その他 ()

(同居の親族以外の方が申請する場合は代理人選任届出書(委任状)及び証明書が必要な方の本人確認書類(運転免許証・健康保険証等)の写しの添付が必要です。)

証明書が必要な方の氏名	フリガナ -----	
申請年度の1月1日現在の住所		
生 年 月 日	明・大・昭・平・令 年 月 日	
電 話 番 号	()	
証明の種類 (収入証明の内容はその年の1月1日の住所・氏名で証明されます)	〈収入証明〉 ☐ 所得証明 ☐ 非課税証明 地方税法の規定により非課税であることを文章で証明したもの。所得、控除の金額等の記載はありません。 ☐ 住民税決定(課税・非課税)証明 所得、控除の金額、控除対象扶養親族等の記載があります。児童手当用所得証明はこちらをご請求ください。	
	〈納税証明〉 ☐ 市・県民税 ☐ 固定資産税 ☐ 完納証明 ☐ 法人市民税 ☐ 軽自動車税 ☒ 軽自動車税(継続検査用) ※代理人選任届出書(委任状)は必要ありません。	
	〈その他〉 ☒ 営業証明書 ※代理人選任届出書(委任状)は必要ありません。	
	軽自動車納税証明書の場合に記入	車両(標識)番号
証明書の必要な年度及び通数	年度 (年中の所得)	通
使用目的	☐ 金融機関提出 ☐ 市町村提出 ☐ 学校提出 ☐ 勤務先提出 ☐ 車検 ☐ その他 ()	