

# 税(市民税関係)諸証明交付・閲覧申請書

(郵送請求用)

幸手市長

令和 年 月 日

申請者	氏名	フリガナ .....
	住所	
	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
証明を受ける者との関係		<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 別居の親族 <input type="checkbox"/> 車検代行者 <input type="checkbox"/> その他 ( )

(同居の親族以外の方が申請する場合は代理人選任届出書(委任状)及び証明書が必要な方の本人確認書類(運転免許証・健康保険証等)の写しの添付が必要です。)

証明書が必要な方の氏名	フリガナ .....
申請年度の1月1日現在の住所	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
電話番号	( )
証明の種類  (収入証明の内容はその年の1月1日の住所・氏名で証明されます)	<b>〈収入証明〉</b> <input type="checkbox"/> 所得証明 <input type="checkbox"/> 非課税証明 地方税法の規定により非課税であることを文章で証明したもの。所得、控除の金額等の記載はありません。 <input type="checkbox"/> 住民税決定(課税・非課税)証明 所得、控除の金額、控除対象扶養親族等の記載があります。児童手当用所得証明はこちらをご請求ください。
	<b>〈納税証明〉</b> <input type="checkbox"/> 市・県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 完納証明 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input checked="" type="checkbox"/> 軽自動車税(継続検査用) ※代理人選任届出書(委任状)は必要ありません。
	<b>〈その他〉</b> <input checked="" type="checkbox"/> 営業証明書 ※代理人選任届出書(委任状)は必要ありません。
	軽自動車納税証明書の場合 車両(標識)番号 に記入
証明書の必要な年度及び通数	年度 ( 年中の所得 ) 通
使用目的	<input type="checkbox"/> 金融機関提出 <input type="checkbox"/> 市町村提出 <input type="checkbox"/> 学校提出 <input type="checkbox"/> 勤務先提出 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> その他 ( )