

# 令和7年度幸手市会計年度任用職員募集案内

こども支援課

次のとおり、会計年度任用職員を募集します。

## 1 職務内容

乳幼児健康診査、家庭訪問などの母子保健業務全般及びそれに係る事務等

## 2 応募資格

- (1) 年齢・性別・学歴は問いません。
- (2) 保健師の資格を有する人。
- (3) 普通自動車免許を有する人。
- (4) 次のいずれかに該当する人は応募できません。

地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人  
内容は以下のとおりです。

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 幸手市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 3 採用予定者数

1人

## 4 勤務条件

- (1) 任用期間

任用期間は任用の日から令和8年3月31日までです。

勤務成績が良好で一定条件を満たした場合、再度任用されることがあります。

- (2) 勤務日数・勤務時間

原則 月曜～金曜日の週4日間 午前9時～午後5時のうち7時間

※休憩時間：正午～午後1時（60分）

※勤務日の割り振りについては応相談。

- (3) 休日等

週休日（土曜、日曜）及び国民の祝日に関する法律に規定する休日並びに12月29日から翌年1月3日までの日

※配属先によっては、休日等が異なる場合があります。

- (4) 休暇

年次休暇8日、その他は幸手市の規定によります。

(5) 報酬（時給）

1, 789円～

(6) 諸手当

期末手当、勤勉手当

(7) 交通費

別途支給（幸手市の規定によります）

※通勤距離の片道が2Km未満の場合等には支給されません。

(8) 社会保険

健康保険、厚生年金保険、雇用保険あり

※加入条件を満たす場合に限りです。

(9) 勤務場所

保健福祉総合センター（ウェルス幸手）

所在地：〒340-0152 幸手市天神島1030-1

※「4 勤務条件」については、採用までに関係条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

## 5 応募について

(1) 申込手続

幸手市会計年度任用職員申込書・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通

申込書に写真を貼り提出してください。

※申込み時に提出された書類はお返しいたしませんのでご了承ください。

(2) 受付期間

① 採用予定者が決定するまで

平日の午前8時30分から午後5時15分まで受付

② 郵送の場合は、受付期間内消印有効とし、申込みの封筒（A4版）の表に、「会計年度任用職員申込書在中」と朱書きしてください。

※必ず簡易書留で郵送してください。（簡易書留によらない場合の事故については責任を負いません。）

(3) 提出先

①持参の場合

幸手市役所 子ども支援課 子ども家庭センター担当

②郵送の場合

〒340-0152

埼玉県幸手市天神島1030-1

保健福祉総合センター（ウェルス幸手）

幸手市役所 子ども支援課 子ども家庭センター担当

## 6 選考方法等について

- (1) 会計年度任用職員申込書による書類選考
- (2) 個人面接（書類選考に合格した方にのみ面接日時等を連絡します。）

## 7 応募から任用まで

任用までの流れ	時期	内容
書類選考	応募後	申込書の内容を基に書類選考を実施
個人面接	個別調整による	書類選考に合格した場合のみ担当課から連絡
任用の通知	適宜	任用内定通知の送付
必要書類の提出	個別連絡	卒業証明書、資格証明書等の提出
勤務開始	個別面接による	それぞれの勤務形態に基づき勤務開始

お問い合わせは

〒340-0152

埼玉県幸大字天神島1030-1

幸手市保健福祉総合センター ウェルス幸手

こども支援課 こども家庭センター担当

TEL 0480-42-8457

Mail : [kodomo@city.satte.lg.jp](mailto:kodomo@city.satte.lg.jp)



幸手市マスコットキャラクター  
さっちゃん