（様式１）

令和　　年　　月　　日

（あて先）幸手市長

住所

商号又は名称

代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　印

参加表明書

「幸手市庁舎整備基本計画策定支援業務」に係る公募型プロポーザルについて、実施要領に定める事項を承諾し、参加を申し込みます。

なお、実施要領における参加資格要件を全て満たしていること、並びに提出書類等の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

１　参加資格要件

幸手市庁舎整備基本計画策定支援業務委託プロポーザル実施要領「５参加資格要件」を全て満たしていること。

２　提出書類

　　（１）参加表明書（本紙）

　　（２）会社概要書（様式３）

　　（３）業務実績報告書（様式６）

　　（４）業務実施体制表（様式７の１）

　　（５）業務担当者調書（様式７の２）

※共同企業体で参加する場合は、以下（６）～（８）も提出すること。また、上記（２）については、構成員ごとに別葉で作成し提出すること。

　（６）構成員一覧表（様式４）

　　（７）委任状（様式５）

　　（８）共同企業体協定書（任意様式、原本）

連絡担当者

|  |  |
| --- | --- |
| 担当部署 |  |
| 担当者 |  |
| 住所 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |