様式3

平成26年度～平成30年度 指定管理業務 事業評価書（総合評価）

施設名	幸手市コミュニティセンター
施設所管課	市民生活部 市民協働課（内線 174）
指定管理者名	NEM/NTTファシリティーズ共同事業体
指定期間	平成26年4月1日～平成31年3月31日

評価項目	評価基準	所管課評価	
I 履 行 の 確 認	1 施設全般管理運営に関する業務		
	(1)職員体制	基準に基づき、適正な人員配置がなされたか	3
	(2)職員研修	業務に必要な研修・教育が適切に行われたか	3
	(3)利用の促進	利用者拡大のための利用促進業務が適切に行われたか	4
	2 施設利用に関する業務		
	(1)利用状況	利用者数・稼働率等は、適正な水準であるか ※1	4
	(2)利用料金	利用料金の設定、徴収・減免・還付の手続きは適切であるか	3
	3 保守点検並びに清掃等業務等		
	(1)保守点検業務	基準に基づき、保守点検が適切に行われたか	3
	(2)清掃・維持管理業務	基準に基づき、清掃業務・維持管理業務が適切に行われたか	3
	(3)保安・警備業務	基準に基づき、保安・警備業務が適切に行われたか	3
	(4)修繕業務	基準に基づき、修繕業務が適切に行われたか	3
	4 事業の実施に関する業務		
	(1)指定業務	基準に基づく指定業務が適切に行われたか	3
	(2)自主事業	基準に基づく自主事業が適切に行われたか	4
	5 個人情報の取扱い	個人情報の取り扱いが適正に行われたか	3
	6 管理目標	設定目標に対する結果は妥当であるか ※2	3
	7 緊急対応	事故、災害等の緊急時の連絡体制が確保されているか 緊急時のマニュアルが整備され、定期的に訓練等を行っているか	3
	8 その他		
	(1)記録管理	業務日誌や点検・修繕等の履歴を適切に整備・保管しているか	3
	(2)経理	経理処理が適切に行われたか	3
	(3)意思疎通	市や関係機関との連携が適正に行われているか	3

評価項目		評価基準	所管課 評価	
Ⅱ サービスの 質の評価	1 利用者満足度	利用者アンケート等を実施し、その結果は妥当であるか	4	
	2 維持管理業務	日常清掃業務や衛生管理は適正であるか 備品などの設備の維持管理は適正であるか	3	
	3 運營業務	備品の貸出状況や消耗品等の補充状況は適切であるか 利用許可など利用者への接客対応は適切であるか	3	
	4 指定事業・自主事業			
	(1) 指定事業	実施された事業内容は、質の高いものであったか	4	
	(2) 自主事業	実施された事業内容は、質の高いものであったか	4	

評価項目		評価基準	所管課 評価
Ⅲ 安定性の 評価	1 事業収支	事業収支は妥当であるか ※3	4
	2 経営状況分析指標	経営状況分析指標の結果は妥当であるか ※4	3
	3 団体等の経営状況	団体等の経営状況分析指標の結果は妥当であるか ※5	3
合計得点		I・II・IIIの評価点数の合計(得点/満点)	82 / 100

総括	施設所管課の評価	協定書の基準を遵守し、適正な管理・運営がされていた。また、利用者数も増加し、自主事業も積極的に行っていた。
----	----------	---

総合評価	区分	S
	特記事項	

《評価区分》

評価点数	4	協定書等の基準を遵守し、その水準よりも優れた内容である
	3	協定書等の基準を遵守し、その水準に概ね沿った内容である
	2	協定書等の基準を遵守しているが、内容の一部に課題がある
	1	協定書等の基準を遵守しておらず、改善の必要な内容である
総合評価	S	極めて良好に施設を管理している。(評価点数がすべて3以上であり、かつ4が2つ以上)
	A	良好に施設を管理している。(評価点数がすべて3以上である)(上記以外)
	B	概ね適正に施設を管理しているが、内容の一部に課題がある。(評価点数に2が含まれる)
	C	改善を要する管理運営状況である。(評価点数に1が含まれている)