

令和7年度幸手市会計年度任用職員募集案内

社会教育課

次のとおり、会計年度任用職員を募集します。

1 職務内容

公民館及び地区市民センターに係る一般事務

2 応募資格

- (1) 年齢、性別、学歴は問いません。
- (2) 次のいずれかに該当する人は応募できません。
地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人
内容は、次のとおりです。
 - ① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ② 幸手市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ③ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 採用予定者数

1人

4 勤務条件

- (1) 任用期間
任用期間は、令和7年9月1日から令和8年3月31日までです。
- (2) 勤務日数・勤務時間
原則 月曜～金曜日の週4日間 午前10時～午後5時(6時間)
※ 休憩時間 60分
※ 勤務日の割り振りについては、応相談とします。
- (3) 休日等
 - ① 週休日(土曜、日曜)及び国民の祝日に関する法律に規定する休日並びに12月29日～翌年1月3日までの日
 - ② 公民館の休館日(毎月第1月曜日)
- (4) 休暇
年次休暇6日、その他は幸手市の規定によります。
- (5) 報酬(時給)

高校卒	1, 183円
短大卒	1, 254円
大学卒	1, 338円
- (6) 諸手当
期末手当及び勤勉手当
※ 支給条件を満たす場合に限りです。

- (7) 通勤に伴う費用弁償
別途支給（幸手市の規定によります。）
※ 通勤距離の片道が2 Km未満の場合等には支給されません。
- (8) 社会保険
健康保険、厚生年金保険、雇用保険あり
※ 加入条件を満たす場合に限りです。
- (9) 勤務場所
幸手市南公民館 幸手市上高野 1 1 9 4 番地

※ 「4 勤務条件」については、採用までの間に関係条例、規則等の改正があった場合は、改正後の定めるところによります。

5 応募について

- (1) 申込手続
幸手市会計年度任用職員申込書（写真貼付）・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通
※申込み時に提出された書類はお返しいたしませんのでご了承ください。
- (2) 受付期間
 - ① 任用予定者が決定するまで
平日の午前8時30分から午後5時15分まで受付
 - ② 郵送の場合は、申込みの封筒（角2封筒・A4版）の表に次の表示を記載して、必ず簡易書留で郵送してください。
「会計年度任用職員申込書在中」
※簡易書留によらない場合の事故については、責任を負いかねます。
- (3) 提出先

①持参の場合
幸手市役南公民館 住所 幸手市上高野 1 1 9 4 番地

②郵送の場合
〒340-0155
幸手市上高野 1 1 9 4 番地 幸手市南公民館

6 選考方法等について

- (1) 会計年度任用職員申込書による書類選考
- (2) 個人面接による選考

7 応募から任用までの流れについて

任用までの流れ	時期	内容
書類選考	応募後	申込書の内容をもとに書類選考を実施
個人面接選考	個人ごとに調整	書類選考に合格した場合のみ個人に連絡
任用の通知	適宜	任用内定通知の送付
必要書類の提出	個別連絡	卒業証明書、資格証明書等の提出
勤務開始	9月1日	南公民館での勤務を開始

お問い合わせは

〒340-0155

埼玉県幸手市上高野1194番地

幸手市南公民館

TEL 0480-43-6053

Mail : k-syakai@city.satte.lg.jp



幸手市マスコットキャラクター
さっちゃん