

# 勤 務 証 明 書

(自営業等、内職用)

※自営業の経営者、従業者、農業、内職の方の証明に使用してください。

## 保護者記入欄

勤務者氏名		児童との続柄	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他
児童氏名		保育所名	保育所

## 雇用主記入欄

勤務地の場所		<input type="checkbox"/> 就労者の自宅と離れている。 所在地 _____ <input type="checkbox"/> 就労者の自宅と同じ敷地または隣接地	
勤務の開始年月日		<input type="checkbox"/> 昭和 _____ 年 _____ 月 _____ 日 <input type="checkbox"/> 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日	<input type="checkbox"/> 勤務開始 <input type="checkbox"/> 勤務予定
仕事の内容			
勤務条件 ※必須項目	雇用形態	<input type="checkbox"/> 本人が経営者 <input type="checkbox"/> 従業者（配偶者が経営者） <input type="checkbox"/> 従業者（親族が経営者） <input type="checkbox"/> 内職	
	勤務日数	1 か月 _____ 日勤務 1 月あたりの勤務時間 _____ 時間 _____ 分 <input type="checkbox"/> 月曜 <input type="checkbox"/> 火曜 <input type="checkbox"/> 水曜 <input type="checkbox"/> 木曜 <input type="checkbox"/> 金曜 <input type="checkbox"/> 土曜 <input type="checkbox"/> 日曜	
	勤務時間帯 <small>勤務時間帯に矢印を引いてください</small>	時刻 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 1 2 3 4 5 6	
	年間収入の見込み	約 _____ 円	<input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> 事業専従者 <input type="checkbox"/> 源泉徴収 <input type="checkbox"/> 控除対象配偶者 <input type="checkbox"/> 未申告
	通勤時間	片道 _____ 分	主な交通手段 <input type="checkbox"/> 自家用車、バス <input type="checkbox"/> 徒歩、自転車 <input type="checkbox"/> 電車
添付書類 ※必須項目	<input type="checkbox"/> 保護者本人が経営者の場合 → 営業許可証または開業届、確定申告書の写し <input type="checkbox"/> 保護者が自営業の従業者の場合 → 過去3か月分の給与明細書または確定申告書の写し <input type="checkbox"/> 保護者が内職に従事の場合 → 過去3か月分の給与明細書または内職の受注書の写し		

幸手市福祉事務所長あて

上記のとおり証明します。

平成 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

事業所所在地

事業所名

代表者名

連絡先 TEL

印

勤務証明書

(自営業等、内職用)

※自営業の経営者、従業者、内職の方の証明に使用してください。

保護者記入欄

勤務者氏名	<b>幸手 桜子</b>	児童との続柄	<input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> その他
児童氏名	<b>幸手 一郎</b>	保育所名	<b>幸手市立第一</b> 保育所

雇用主記入欄

勤務地の場所	<input checked="" type="checkbox"/> 就労者の自宅と離れている。 所在地 <b>幸手市大字幸手 1 2 2 2</b> <input type="checkbox"/> 就労者の自宅と同じ敷地または隣接地	
勤務の開始年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 <b>27</b> 年 <b>4</b> 月	証明の対象となる保護者と経営者の間柄を選択してください。
仕事の内容	<b>経理事務</b>	
勤務条件 ※必須項目	雇用形態	<input type="checkbox"/> 本人が経営者 <input checked="" type="checkbox"/> 従業者（配偶者が経営者） <input type="checkbox"/> 従業者（親族が経営者） <input type="checkbox"/> 内職
	勤務日数	1 か月 <b>20</b> 日勤務 <input checked="" type="checkbox"/> 月曜 <input checked="" type="checkbox"/> 火曜 <input checked="" type="checkbox"/> 水曜
	勤務時間帯 勤務時間帯に矢印を引いてください	時刻 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 1 2 3 4 5 6 
	年間収入の見込み	約 <b>2,400,000</b> 円 税の申告 <input checked="" type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> 事業専従者 <input type="checkbox"/> 源泉徴収 <input type="checkbox"/> 控除対象配偶者 <input type="checkbox"/> 未申告
	通勤時間	片道 <b>20</b> 分 主な交通手段 <input checked="" type="checkbox"/> 自家用車、バス <input type="checkbox"/> 徒歩、自転車 <input type="checkbox"/> 電車
添付書類 ※必須項目	<input type="checkbox"/> 保護者本人が経営者の場合 → 営業許可証または開業届、確定申告書の写し <input checked="" type="checkbox"/> 保護者が自営業の従業者の場合 → 過去3か月分の給与明細書または確定申告書の写し <input type="checkbox"/> 保護者が内職に従事の場合 → 過去3か月分の給与明細書または内職の受注書の写し	

証明の対象となる保護者と経営者の間柄を選択してください。

主に勤務に従事している時間帯に矢印を引いてください。

以下のいずれかの書類の写しを必ず添付してください。  
 証明の対象となる保護者が自営業の経営者の場合、①営業許可証 ②開業届 ③直近の確定申告書  
 自営業の従業者の場合、①直近の過去3か月分の給与明細書(支給内容がわかる書類) ②直近の確定申告書  
 内職に従事している場合、①直近の過去3か月分の給与明細書(支給内容がわかる書類) ②内職の雇用主からの発注書(業務の内容がわかる書類)

連絡先 TEL